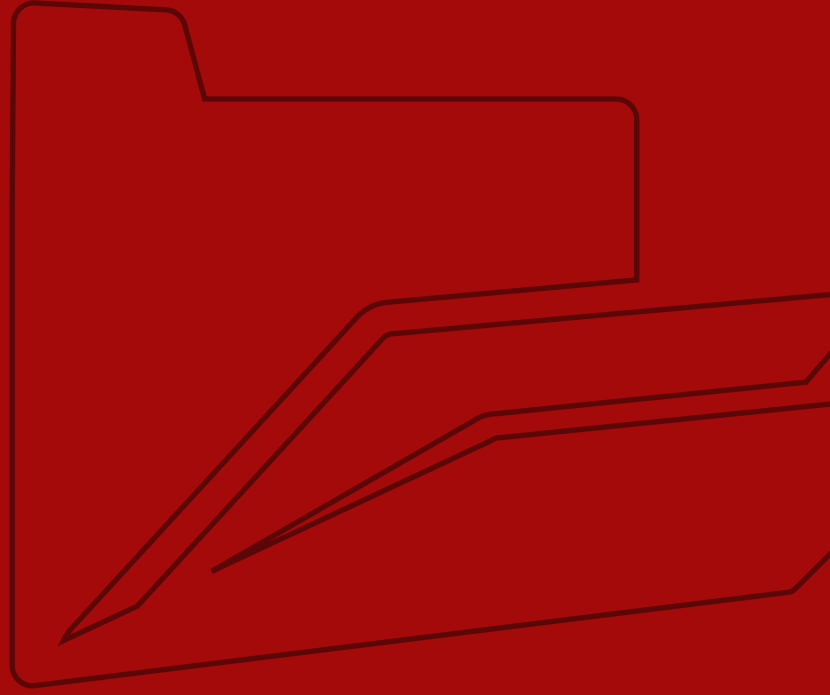


الدليل الارشادي لاستخدام بوابة العمل عن بعد

2021



الفهرس

مرحلة ارسال دعوة لشركة صلة كمزود خدمة العمل عن بعد

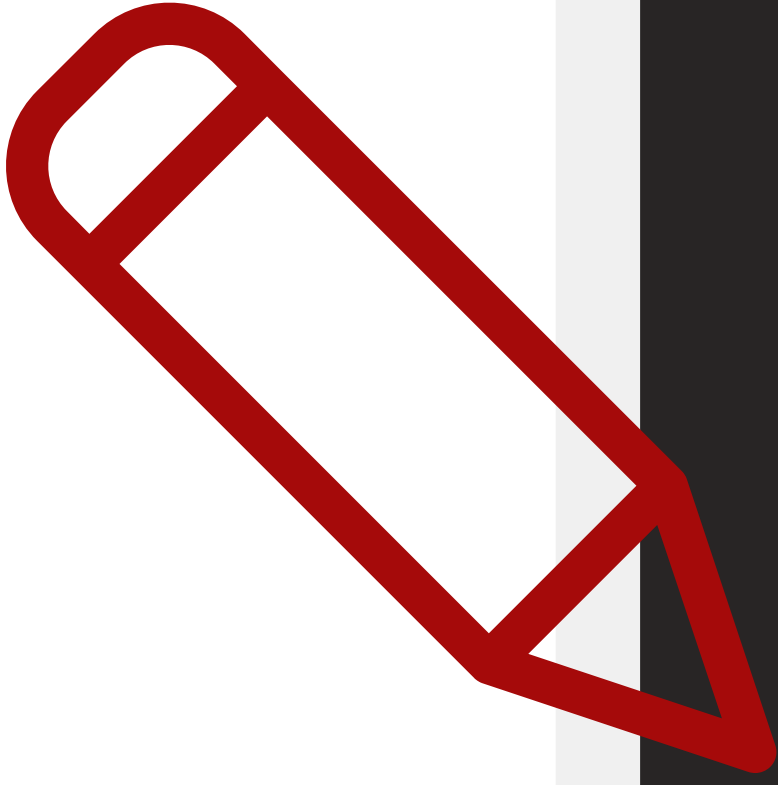
03

مرحلة إنشاء المشروع على بوابة العمل عن بعد

10

مرحلة تسجيل الموظفين وارسال دعوة للموظف
عبر بوابة العمل عن بعد

14



المرحلة الأولى

إرسال دعوة
مزود خدمة
العمل عن بعد

المرحلة الأولى

إرسال دعوة مزود خدمة العمل عن بعد

طريقة تسجيل المنشآت وأصحاب العمل



الدخول على بوابة العمل عن بعد وذلك عن طريق الدخول عبر الرابط التالي <https://teleworks.sa>

كيفية تسجيل حساب جديد



1. يتم اختيار حساب جديد في أعلى الصفحة



2. ستظهر صفحة تسجيل الدخول التالية ويتم اختيار الدخول كصاحب عمل



المرحلة الأولى

إرسال دعوة مزود خدمة العمل عن بعد

3. ستظهر صفحة الدخول الموحد ويتطلب الدخول برقم المنشأة التابع لوزارة العمل

4. بعد تسجيل الدخول، سيظهر للمنشأة تلقائياً جميع الشركات التابعة له

وعليه اختيار الشركة التي تم تسجيل الموظفين عليها في التأمينات الاجتماعية



المرحلة الأولى

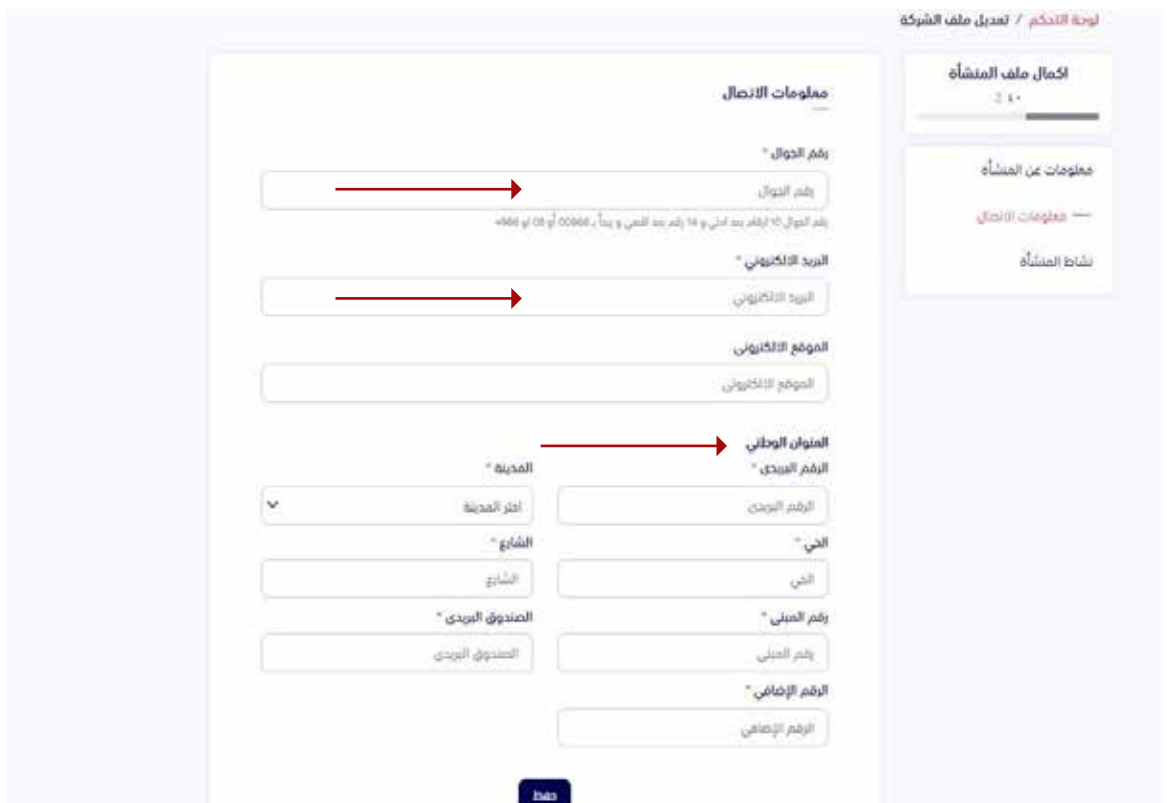
إرسال دعوة مزود خدمة العمل عن بعد

5. بعد اختيار المنشأة سيظهر تلقائيًا طلب إضافة البريد الإلكتروني لإتمام عملية التسجيل بعد ذلك، سيصل الرابط على البريد الإلكتروني المسجل لإكمال التفعيل



6. بعد التفعيل الرجاء تحديث معلومات التواصل والعنوان الوطني من خلال اكمال ملف المنشأة

ملاحظة عند إضافة رقم الجوال او الايميل سوف يكون ظاهر للباحثين عن العمل للتواصل مع المنشأة



المرحلة الأولى

إرسال دعوة مزود خدمة العمل عن بعد

بعد تفعيل الحساب واكمال ملف المنشأة، ستظهر لوحة التحكم ومن خلالها بإمكانك اختيار مزود الخدمة صلة تمكين العمل. 

7. اختيار مزود الخدمة عن طريق اضافة صلة لتمكين العمل عن بعد وذلك باختيار البحث عن مزودي الخدمة



8. لبدأ الربط في بوابة العمل عن بعد قم بإرسال دعوة لـ شركة صلة تمكين العمل ورفع عقد مزود الخدمة (التعميد) كما هو موضح في الصورة ادناه



المرحلة الأولى

إرسال دعوة مزود خدمة العمل عن بعد

9. لإتمام عملية إضافة مزود الخدمة بنجاح، لابد من رفع عقد الخدمة

إضافة مزود خدمة

لقد قمت بإختيار شركة صلة تمكين العمل لتقنية المعلومات كمزود خدمة, لإرسال الطلب
برجاء رفع عقد مزود الخدمة

عقد المزود الخدمة

تحميل اختر عقد مزود الخدمة

الانواع المدعومة هي (JPG, PNG, JPEG, PDF) , أقصى حجم للملف 10 ميغا بايت

إلغاء إرسال الطلب

10. صلة ستعمل على قبول الدعوة وذلك لتتمكن من إنشاء مشروع

لوحة التحكم

إضافة مشروع جديد

مشروعات

مشاريع

الوظائف

العقود

دعوات الشركات

مشاريع قيد التحف

طلبات المشاريع

المشاريع الموافق عليها

المشاريع الخاصة بي

طلبات الوظائف

مشاريع قيد التحف

مواصفة رفض

مواصفة رفض

مواصفة رفض

شركة

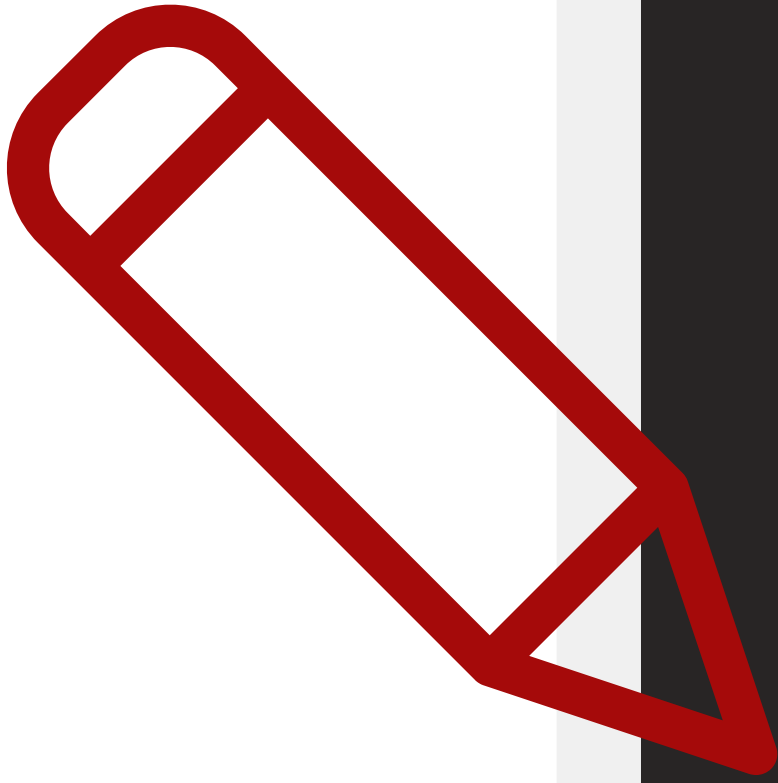
شركة

مؤسسة

تحميل عقد العمل رقم 079

تحميل عقد العمل رقم 084

تحميل عقد العمل رقم 024



المرحلة الثانية

إنشاء مشروع
على بوابة
العمل عن بعد

المرحلة الثانية

إنشاء مشروع على بوابة العمل عن بعد

من خلال لوحة التحكم بإمكانك نشر الوظيفة وذلك بإكمال بعض المتطلبات

إنشاء مشروع

1. لإنشاء مشروع جديد يمكنك زيارة صفحة لوحة التحكم والضغط على إضافة مشروع جديد



2. يتم تعبئة تفاصيل المشروع الجديد ومن ثم حفظه، سيتم الموافقة عليه من قبل مزود الخدمة صلة تمكين العمل

× إضافة مشروع جديد

عنوان المشروع
اسم الشركة

وصف المشروع
اسم الشركة - نشاط الشركة

نوع المشروع
عن بعد

نوع الرقابة على العاملين
 رقابة من مزود الخدمة
 مراقبة العاملين عن بعد ذاتياً

إلغاء حفظ

المرحلة الثانية

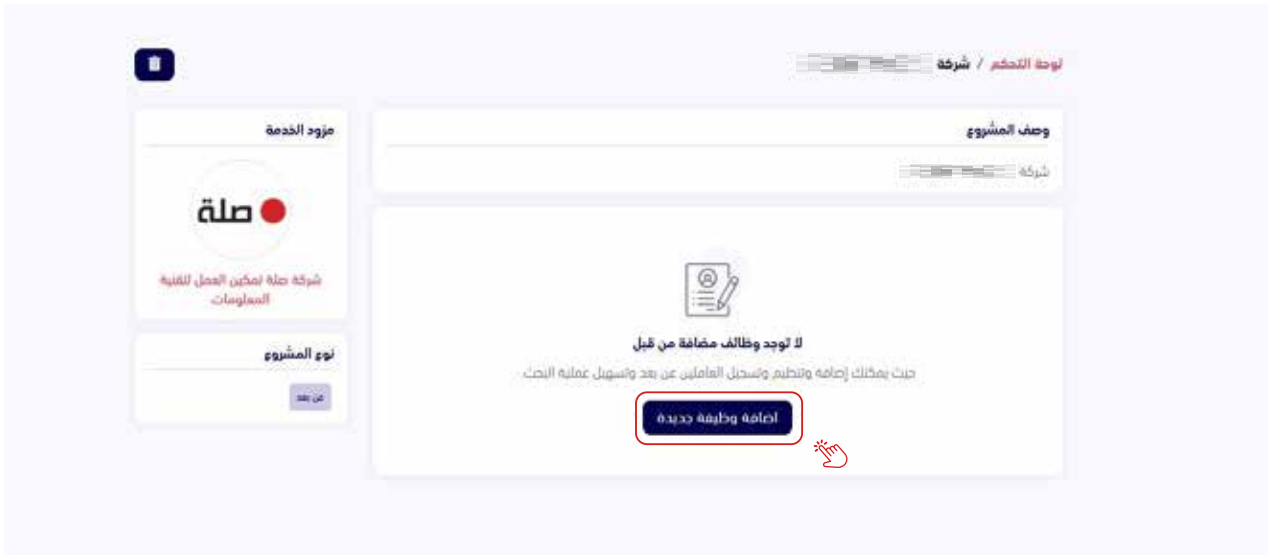
إنشاء مشروع على بوابة العمل عن بعد

3. قبول صلة لتمكين عمل عن بعد للمشروع، سيتمكنك عزيزي العميل من إضافة وظائف عن بعد



نشر الوظيفة

1. من خلال لوحة التحكم بإمكانك الضغط على إضافة وظيفة جديدة



المرحلة الثانية

إنشاء مشروع على بوابة العمل عن بعد

2. بإمكانك الآن نشر الوظيفة من خلال إكمال معلومات الوظيفة المطلوب نشرها

إضافة وظيفة جديدة

عنوان الوظيفة

ادخل عنوان الوظيفة

وصف الوظيفة

ادخل وصف الوظيفة

نوع الوظيفة

ادخل نوع الوظيفة

يجب بيانات الشركة وبيانات التواصل عن الباحثين عن العمل عند الإعلان عن هذه الوظيفة

المهارات

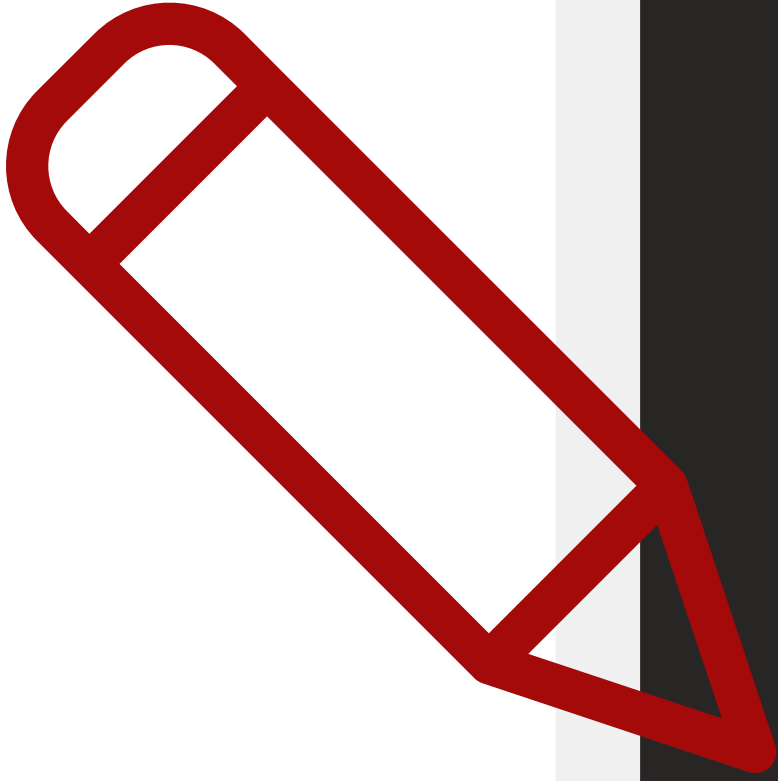
المهارات المطلوبة للوظيفة

مكان العمل

المنزل

الإعلان عن الوظيفة في النظام لتمكين العاملين عن بعد من التقدم بطلبات توظيف

إلغاء حفظ



المرحلة الثالثة

تسجيل الموظفين
وقبول عقد العمل
عبر بوابة العمل
عن بعد

المرحلة الثالثة

تسجيل الموظفين وقبول عقد العمل عبر بوابة العمل عن بعد

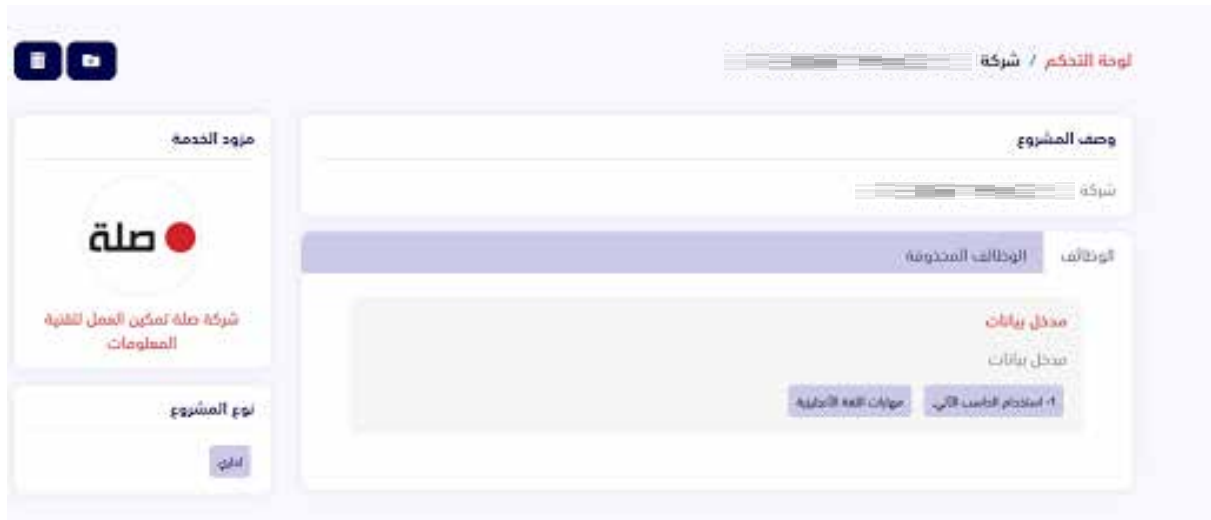
تسجيل الموظفين عبر بوابة العمل عن بعد من خلال <https://teleworks.sa/ar/>



دعوة الموظفين



1. من خلال صفحة المشروع بإمكانك الضغط على الوظيفة المنشورة



2. بإمكانك الآن عمل دعوة للموظفين من خلال ايقونة (+) وبعد ذلك إكمال البيانات من عقد عمل الموظف الموثق عبر مدد الأعمال



المرحلة الثالثة

تسجيل الموظفين وقبول عقد العمل عبر بوابة العمل عن بعد

×

1 إضامة عقد

2 أضيف عاملاً عن بعد

3 عرض العقد

4 تأكيد

عنوان الوظيفة

كاتب إدخال بيانات

المهام الوظيفية

كاتب إدخال بيانات

المدينة

اختر المدينة

تاريخ بداية العقد

تاريخ نهاية العقد (بحسب التقاليد)

مدة العقد (لا بد ان تكون سنة)

تاريخ بداية العقد (لا يكون أقدم من 11 شهر من التاريخ الحالي)

نوع الوظيفة

دوام كامل

دوام جزئي

الراتب الشهري

بدل سكن

الراتب الشهري

بدل سكن

إضافة بدل جديد (اختياري بعد الفحص 8)

إضافة بدل

إجمالي الراتب : 0 ريال

أيام العمل اسبوعياً (بعد الفحص 6 أيام)

عدد الأجازات سنوياً (بعد الفحص 21 يوم)

يوم استحقاق الراتب شهرياً

مكان العمل عن بعد

نوع العقد

التصوير للشركة

أداة المتابعة

شركة صلة تمكين العمل

الشروط الخاصة

المرحلة الثالثة

تسجيل الموظفين وقبول عقد العمل عبر بوابة العمل عن بعد

3. لإتمام ربط الموظفة عن بعد يجب على الموظف من خلال حسابه الشخصي قبول الدعوة العقد الالكتروني والموافقة عليه



4. بعد الانتهاء من قبول المرشحين للعقد، يقوم مزود الخدمة صلة بقبول الطلب وبذلك تتم عملية ربط الموظفة عمل بوابة العمل عن بعد بنجاح



المرحلة الثالثة

تسجيل الموظفين وقبول عقد العمل عبر بوابة العمل عن بعد

